

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020 с. Михайловка № 392-па

**О создании Комиссии для решения вопросов технологического**

**присоединения (получения технических условий) объектов**

**капитального строительства к сетям инженерного обеспечения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Михайловского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию для решения вопросов технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства к сетям инженерного обеспечения и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии для решения вопросов технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства к сетям инженерного обеспечения (приложение № 2).

3. Управлению культуры и внутренней политики (Рябенко А.Ю.) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Вперед» Михайловского муниципального района.

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Горшков А.П.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Зубок П.А.

**Глава Михайловского муниципального района –**

**Глава администрации района В.В. Архипов**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Михайловского муниципального района

от 20.04.2020 № 392-па

Состав

Комиссии для решения вопросов технологического присоединения

(получения технических условий) объектов капитального

строительства к сетям инженерного обеспечения

Председатель Комиссии для решения вопросов технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства к сетям инженерного обеспечения (далее - Комиссия) – Зубок Петр Алексеевич, первый заместитель главы администрации Михайловского муниципального района;

Заместитель председателя Комиссии – Смирнова Вера Григорьевна, заместитель главы администрации Михайловского муниципального района;

Секретарь Комиссии – Синенко Никита Александрович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства;

Члены Комиссии:

Балабадько Юлия Анатольевна, начальник управления по вопросам градостроительства, имущественных и земельных отношений;

Пономаренко Тамара Петровна, начальник отдела архитектуры и градостроительства;

Соловьянов Александр Владимирович, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства;

Представитель краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» (по согласованию);

Представитель краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» (по согласованию);

Представитель акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания «Приморские электрические сети» (по согласованию);

Представитель акционерного общества «Михайловскагропромэнерго» (по согласованию).

Приложение № 2

к постановлению администрации

Михайловского муниципального района

от 20.04.2020 № 392-па

Положение

о Комиссии для решения вопросов технологического присоединения

(получения технических условий) объектов капитального

строительства к сетям инженерного обеспечения

1. Общие положения

1.1. Комиссия для решения вопросов технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства к сетям инженерного обеспечения (далее – Комиссия) создана при администрации Михайловского муниципального района в качестве консультативно-совещательного органа.

Комиссия рассматривает вопросы, связанные с организацией взаимодействия администрации Михайловского муниципального района с сетевыми организациями, представителями юридических лиц, имеющих отношение к проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Михайловского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Решения Комиссии обязательны к рассмотрению должностными лицами и органами администрации Михайловского муниципального района.

1.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана с целью организации взаимодействия администрации Михайловского муниципального района, сетевых организаций и собственников объектов капитального строительства – юридических лиц по организации на территории Михайловского муниципального района электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Задачей Комиссии является урегулирование спорных вопросов технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства, принадлежащих юридическим лицам, к сетям инженерного обеспечения между сетевыми организациями и заявителями путем рассмотрения их на заседаниях Комиссии, определения путей совместного решения.

2.3. Функциями Комиссии является:

2.3.1. рассмотрение вопросов по снижению административных барьеров при получении технических условий и заключении договоров на технологическое присоединение к инженерным сетям объектов капитального строительства;

2.3.2. оказание организационной, консультативной помощи юридическим лицам при получении технических условий и заключении договоров на технологическое присоединение к инженерным сетям объектов капитального строительства.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Запрашивать у органов государственной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Михайловского муниципального района, организаций всех организационно-правовых форм информацию в рамках установленной компетенции Комиссии.

3.2. Участвовать в проведении конференций, совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам технологического присоединения (получения технических условий) объектов капитального строительства к сетям инженерного обеспечения.

3.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления Михайловского муниципального района, организаций всех организационно-правовых форм.

3.4. Привлекать специалистов администрации Михайловского муниципального района, специалистов организаций всех организационно-правовых форм для подготовки решений по деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Текущей работой Комиссии руководит председатель Комиссии, на период его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- утверждает график заседаний Комиссии;

- утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- ведет заседание Комиссии;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

4.2. Комиссия формируется из представителей администрации Михайловского муниципального района, ресурсоснабжающих и сетевых организаций.

4.3. Основной организационной формой деятельности Комиссии является заседание.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

4.5. Администрация Михайловского муниципального района осуществляет организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Комиссии.

Секретарь Комиссии исполняет следующие функции:

- проводит прием заявителей;

- формирует список участников, приглашаемых для участия в заседании Комиссии;

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;

- осуществляет сбор и систематизацию материалов к заседаниям Комиссии;

- обеспечивает своевременное направление членам Комиссии и лицам, приглашаемым для участия в заседании Комиссии, уведомлений о проведении заседаний Комиссии, повестки заседаний Комиссии, материалов по вопросам повестки заседаний Комиссии;

- ведет протокол заседаний Комиссии, организует подготовку проектов решений Комиссии и направляет их в адрес участников Комиссии;

- осуществляет учет адресованной Комиссии корреспонденции (в том числе запросов, требований, ходатайств), обеспечивает получение членами Комиссии необходимой информации.

- направляет решения Комиссии для опубликования на официальном сайте администрация Михайловского муниципального района.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос руководителя Комиссии является решающим.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует половина и более состава членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии по итогам заседания оформляются протоколом. Решения Комиссии носят рекомендательный характер. Выписки из протоколов заседания Комиссии при необходимости направляются участникам Комиссии и в органы администрации Михайловского муниципального района.

4.9. Для рассмотрения вопросов на заседании Комиссии заинтересованные лица должны обратиться к руководителю или заместителю руководителя Комиссии в письменной форме. Информация о результатах рассмотрения обращения направляется заявителям в письменном виде.